



*Prix de 1 à 5 stagiaires.
Un forfait correspondant aux frais kilométriques, aux frais d'hébergement et de repas formateur sera à valider avec le centre de formation (hors Ile de France).
** Prix de 1 à 5 stagiaires

Durée : 3 jours (soit 21 heures)

Public visé :

Toute personne souhaitant utiliser Access.

Pré-requis :

La connaissance de l'environnement Windows est Requise et la pratique d'une application bureautique sous Windows est fortement conseillée.

Objectif :

Utilisateurs bureautiques désirant manipuler des informations grâce à une base de données.

Moyens pédagogiques :

6 participants maximum. Un ordinateur par stagiaire.

Modalités de suivi / Appréciation des résultats :

Evaluation en ligne des acquis via un questionnaire. Attestation de fin de stage.

Programme :

DÉCOUVERTE D'ACCESS : LA NOUVELLE INTERFACE

- Le ruban (onglets, groupes et commandes)
- La barre d'outils Accès rapide
- Le Backstage
- La mini-barre de mise en forme
- Le curseur zoom

INTRODUCTION À LA NOTION DE BASE DE DONNÉES

- Concept
- Théorie relationnelle : clé primaire - intégrité référentielle
- Architecture d'une base de données

CRÉATION D'UNE BASE DE DONNÉES

- Création des tables
- Champs et attributs (taille, présentation, contrôle de validité, valeurs par défaut)
- Création d'index
- Mise en place des relations entre tables
- Les Triggers

REQUETES

- Dans une table
- Dans plusieurs tables
- Construction de critères
- Requête : sélection - paramétrages - analyse croisée
- Actions (suppression, ajout, mise à jour, création de table)



Sur paris



Sur paris



Formation Professionnelle continue

Sur paris



Centre de formation de Paris Qualifié OPOF





FORMULAIRES

Différents types de formulaires
 Eléments du formulaire (champs, bouton, texte, listes)
 Propriétés des formulaires et contrôle
 Sous-formulaires
 Champs calculés
 La mise en forme conditionnelle

États

Création des états : colonne simple - regroupement
 Tris - tabulations - publipostage
 Définition des ordres de tabulation
 Insertion de sous-états
 Tris / Groupes de données

Import - Export - Attache

Formats de fichiers Xbase, Excel
 Attache de table

Tarifs :

Inter-entreprise	Dans nos centres	870 €HT / Session
Intra-entreprise en centre	Dans nos centres	2070 €HT / Session **
Intra-entreprise sur site	Région parisienne	Sur devis
	Autres régions françaises	Sur devis
OPTION: TP 1 jour sur mesure 545 €HT (au lieu de 590 €HT) travaillez sur votre projet, mise en application des acquis		

*Prix de 1 à 5 stagiaires.
 Un forfait correspondant aux frais kilométriques, aux frais d'hébergement et de repas formateur sera à valider avec le centre de formation (hors Ile de France).
 ** Prix de 1 à 5 stagiaires

Bureautique